

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI INDIRIZZATA AI NOSTRI DIPENDENTI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (di seguito "GDPR")

Premesso che

- Ai sensi dell'art. 4, co. 1, n. 1 del Regolamento (EU) 2016/679 costituisce un "Dato personale" qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («Interessato»);
- Ai sensi dell'art. 4, co. 1, n. 2 del Regolamento (EU) 2016/679 si intende "Trattamento" qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insieme di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;
- Ai sensi dell'art. 4, co. 1, n. 7 del Regolamento (EU) 2016/679 il "Titolare del trattamento" è la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali;
- Ai sensi dell'art. 4, co. 1, n. 8 del Regolamento (EU) 2016/679 il "Responsabile del trattamento" è la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento;

Tutto ciò premesso

La informiamo che la gestione del rapporto di lavoro intercorrente con il Titolare comporta la necessità di trattare alcune informazioni che La riguardano.

Vogliamo, tuttavia, rassicurarLa circa l'utilizzo di tali informazioni, le quali saranno trattate dalla *Bonomi Acciai S.r.l.*, con sede legale in Lumezzane (BS), via Industriale, n. 90, P.I. 02670860986, Tel. +39 030 8921270, e-mail info@bonomiacciai.it, in qualità di **Titolare del Trattamento**, nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali dell'individuo, nonché in maniera conforme a quanto prescritto dalla normativa europea in materia di protezione dei dati personali.

Quali dati trattiamo

Dati comuni

La gestione rapporto di lavoro comporta la raccolta ed il trattamento di dati personali, nella specie:

- Dati anagrafici del lavoratore interessato (nome, cognome, data di nascita, indirizzo di residenza, numero di telefono cellulare e e-mail personale). Tali dati sono in genere comunicati in esecuzione e nello svolgimento del rapporto di lavoro con il titolare e in osservanza e nel rispetto delle disposizioni in materia previdenziale.
- Dati anagrafici di eventuali familiari a carico o dei componenti il nucleo familiare.
- Informazioni relative al percorso di studi e alle esperienze professionali del lavoratore interessato (es. Curriculum vitae).
- Informazioni strettamente connesse allo svolgimento dell'attività lavorativa (es. tipologia del contratto di lavoro, qualifica professionale, retribuzione individuale, ammontare di premi, tempo di lavoro anche straordinario, ferie e permessi individuali)
- Dati relativi al rapporto economico in essere con il titolare (es. estremi del conto corrente bancario ed ogni sua successiva variazione)

Al fine di eseguire il contratto di lavoro in essere con il Titolare i dati summenzionati sono indispensabili.

Particolari categorie di dati

Durante lo svolgimento del rapporto lavorativo il Titolare potrebbe venire a conoscenza di informazioni che rientrano tra le particolari categorie di dati personali previste dall'art. 9 del Reg (UE) 2016/679, ed in particolare:

- Dati idonei a rivelare il credo religioso, l'appartenenza politica e l'adesione sindacale dell'interessato;
- Dati relativi che rivelino l'origine razziale od etnica dell'interessato;
- Dati idonei a rivelare lo stato di salute (a mero titolo esemplificativo e non esaustivo certificati medici per giustificare le assenze o per fruire di particolari permessi e benefici, idoneità al lavoro rilasciate dal medico competente);
- Dati giudiziari (a mero titolo esemplificativo ma non esaustivo eventuali atti di pignoramento presso terzi).

Finalità del trattamento

- Assolvere gli obblighi e tutelare i diritti derivanti dal contratto individuale (ad esempio per verificare l'esatto adempimento della prestazione, commisurare l'importo della retribuzione o dei premi, per appurare la sussistenza di una causa legittima di assenza);
- Dare attuazione agli scopi della contrattazione collettiva e singola (es. fruizione di permessi o aspettative sindacali e periodi di comportamento o rispetto alle percentuali di lavoratori da assumere secondo particolari tipologie di contratto);
- Assolvere agli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro, fiscale o di altra natura legittima (ad esempio la disciplina in materia di sicurezza e igiene del lavoro, la normativa in materia di previdenza e assistenza);
- Finalità di medicina del lavoro (es. valutazione della capacità lavorativa del dipendente da parte di un medico competente).

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare i dati personali dei propri dipendenti per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento, dovrà fornire all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

Il Titolare non utilizza i dati di contatto raccolti per l'invio di newsletter.

Il Titolare non effettua attività di profilazione.

Base giuridica del trattamento

Il trattamento avviene al fine di perfezionare e dare esecuzione al contratto di lavoro con il Dipendente, nonché allo scopo di adempiere agli obblighi legali cui è soggetto il Titolare.

Qualora il trattamento riguardi le particolari categorie di dati personali indicate sopra, la base giuridica consiste nella necessità di assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del Titolare o dell'Interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza e protezione sociale previste dall'ordinamento italiano o dal contratto collettivo;

Il trattamento dei dati relativi alla salute del lavoratore è necessario per le finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro, valutazione della capacità lavorativa del dipendente.

Il trattamento potrebbe rendersi altresì necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato sul luogo di lavoro, e per esercitare un diritto in sede giudiziaria.

Periodo di conservazione

I dati personali raccolti saranno conservati per tutta la durata del contratto di lavoro, compreso il tempo successivo per adempiere agli obblighi fiscali o in materia tributaria. Il Titolare potrà continuare a conservare tali Dati per un periodo superiore al fine di poter gestire eventuali contestazioni legate al rapporto di lavoro.

Il trattamento per scopi amministrativo – contabili comporta una conservazione secondo i termini stabiliti dalla normativa: 10 anni, ai sensi dell'art. 2220 c.c. In questi casi, saranno conservati i soli dati strettamente indispensabili a tali scopi.

Come trattiamo i dati personali

I dati raccolti sono conservati in parte presso la sede della Società ed in parte presso la sede del Consulente del lavoro. Sono trattati in forma elettronica e cartacea, sempre nel rispetto dei principi stabiliti dalla normativa sulla protezione dei dati personali.

Il trattamento avviene previa adozione di ogni misura di sicurezza, tecnica ed organizzativa, adeguata ai rischi per i diritti e le libertà fondamentali degli interessati.

Le operazioni di trattamento sono svolte da soggetti appositamente designati dal Titolare con atto scritto o altrimenti autorizzati ad accedere a tali informazioni, i quali sono adeguatamente istruiti in merito alla protezione dei dati personali.

Destinatari della comunicazione

Nel perseguimento delle suddette finalità, il Titolare può comunicare alcuni dei dati raccolti a società esterne, di volta in volta individuate quali autonomi titolari del trattamento ovvero responsabili del trattamento: saranno adottate misure adeguate volte ad assicurare la protezione dei dati personali. Di seguito, Vi forniamo una lista delle categorie di soggetti che, nel perseguimento delle suddette finalità, potrebbero venire a conoscenza di alcune categorie di dati conferiti:

- Soggetti cui la comunicazione è prevista per regolamento, legge nazionale o comunitaria (es. enti pubblici previdenziali e/o assistenziali, conformemente a specifici obblighi di legge);
- Consulente del lavoro che si occupa dell'elaborazione delle buste paga per conto del Titolare non ché per adempiere agli obblighi imposti dalla legge in materia di lavoro. Il Consulente del Lavoro, nominato Responsabile del Trattamento, potrà trattare dati inerenti alla gestione del rapporto di lavoro ed eventualmente dati di natura fiscale o amministrativa secondo l'incarico affidatogli e comunicarli ad enti pubblici e privati, conformemente alle finalità stabilite dal Titolare per mezzo di apposito contratto.
- Consulenti fiscali, Consulenti legali, Società di revisione contabile, Medici competenti e professionisti che collaborano con il Titolare per adempiere agli obblighi normativi imposti al Titolare;
- Banche, istituti di credito, Compagnie assicurative;
- Organizzazioni sindacali e rappresentanze sindacali;
- Società Clienti o Fornitrici laddove necessario per il perfezionamento o l'esecuzione di accordi con il Titolare.
- Società informatiche, all'uopo nominate Responsabili esterni del trattamento, nella misura in cui accedano ai sistemi informativi nella conduzione delle loro attività manutentive;
- Enti pubblici e pubbliche amministrazioni adibiti al controllo e alla sorveglianza in materia di sicurezza sul luogo di lavoro;

I dati personali raccolti non saranno trasferiti presso paesi extra-UE

I diritti degli interessati

In ogni momento l'interessato potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 mediante i seguenti recapiti: info@bonomiacciai.it – *Bonomi Acciai S.r.l.*, con sede legale in Lumezzane (BS), via Industriale, n. 90, (per comunicazioni scritte). Per garantire il corretto esercizio dei diritti, l'interessato dovrà rendersi identificabile in maniera inequivocabile. L'organizzazione si impegna a fornire riscontro entro 30 giorni e, in caso di impossibilità a rispettare tali tempi, a motivare l'eventuale proroga dei termini previsti. Il riscontro avverrà a titolo gratuito salvo casi di infondatezza (es. non esistono dati che riguardano l'interessato richiedente) o richieste eccessive (es. ripetitive nel tempo) per le quali potrà essere addebitato un contributo spese. I diritti riferiti ai dati personali concernenti persone decedute possono essere esercitati da chi ha un interesse proprio o agisce a tutela dell'interessato o per ragioni familiari meritevoli di protezione.

L'interessato inoltre può proporre reclamo all'autorità di controllo. In caso di violazione dei dati personali subite dall'organizzazione il titolare procederà alla notificazione della violazione all'autorità di controllo competente entro 72 ore dall'accadimento e comunicherà altresì l'evento anche all'interessato, salvo i casi di esclusione previsti dalla normativa.

In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere l'indicazione di:

- Origine dei dati personali;
- Categorie di dati trattati;
- Finalità e modalità del trattamento;
- Periodo di conservazione;
- Logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- Estremi identificativi del Titolare;
- Soggetti e categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o autorizzati;
- Esistenza di processi di profilazione.

Inoltre, l'interessato avrà sempre il diritto di ottenere:

- conferma dell'esistenza o meno di loro dati personali e che tali dati siano messi a disposizione in forma intelligibile;
- aggiornamento, rettifica, integrazione dei dati e limitazione;
- cancellazione, trasformazione in forma anonima o blocco dei dati trattati in violazione di legge (compresi quelli per cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati);
- attestazione che le operazioni di cui ai punti sopra sono state portate a conoscenza anche di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato dall'organizzazione;
- copia dei dati oggetto di trattamento.

Gli interessati potranno presentare reclamo all'Autorità di Controllo, ovvero adire l'Autorità Giudiziaria, per la tutela dei propri diritti.

In Fede

Bonomi Acciai S.r.l.